

Рассмотрено и принято
На педагогическом совете
Протокол
От «10» сентября 2020 № 7

Введено в действие приказом
Директора МКОУ «Приволжская СШ»
«10» сентября 2020 г. № 57
С.А.Кожина



**Положение
об организации питания обучающихся
в муниципальном казённом
общеобразовательном учреждении
«Приволжская средняя школа»
Светлоярского муниципального района
Волгоградской области**

**Положение
об организации питания обучающихся
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Приволжская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся МКОУ «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ» Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07. 2008 № 45;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12. 2010 № 189;

- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;

- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области»;

- Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;

- Постановлением администрации Светлоярского муниципального района от 31.03.2017 года №688 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений Светлоярского муниципального района Волгоградской области», Постановлением администрации Светлоярского муниципального района от 01.04.2020 года №626 «О внесении изменений Положение об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 31.03.2017 года №688», Постановлением администрации Светлоярского муниципального района от 09.04.2020 года №683 «О внесении изменений Положение об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 31.03.2017 года №688»;

- Постановлением администрации Светлоярского муниципального района от 10.08.2017 года №1757 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в том числе детям-инвалидам, общеобразовательных учреждений Светлоярского муниципального района Волгоградской области», Постановлением администрации Светлоярского муниципального района от 09.04.2020 №684 «О внесении изменений в Порядок предоставления бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в том числе детям-инвалидам, общеобразовательных учреждений Светлоярского муниципального района Волгоградской области, утверждённый

Постановлением администрации Светлоярского муниципального района от 10.08.2017 года №1757»

- Приказом комитета образования и науки от 1 сентября 2016 года №93 «Об утверждении порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в Муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания».

1.2. Действие настоящего Положения:

1.2.1. распространяется на муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» Светлоярского муниципального района;

1.2.2. определяет порядок взаимодействия отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района, муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ», предприятий, оказывающих услуги по организации питания обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ» Светлоярского муниципального района.

1.3. Основной задачей организации питания обучающихся МКОУ «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ» является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

- создание условий для организации питания, ориентированного на сохранение и укрепление здоровья детей;

- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;

- пропаганду принципов правильного и полноценного питания;

- формирование культуры здорового питания.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Питание в МКОУ «Приволжская СШ» и филиале «Луговая ОШ» организовано за счет средств бюджета Волгоградской области, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся. Питание учащихся, которые отнесены нормативными правовыми актами к льготным категориям (далее - учащиеся льготных категорий), осуществляется за период их фактического пребывания в общеобразовательном учреждении за счет средств областного бюджета.

2.2. В МКОУ «Приволжская СШ» организация горячего питания является обязательным.

2.3. Питание обучающихся в МКОУ «Приволжская СШ» и филиале «Луговая ОШ» может быть организовано:

- непосредственно силами муниципального общеобразовательного учреждения;

- с привлечением сторонней организации (предприятия), оказывающей услуги общественного питания.

2.4. Ответственность за организацию питания в МКОУ «Приволжская СШ» возлагается на его руководителя и предприятие, оказывающее услуги по организации питания обучающихся и поставке продуктов питания.

2.5. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счёт:

- средств, выделяемых из бюджета Волгоградской области на частичную компенсацию стоимости питания льготной категории обучающихся;
- средств, выделяемых из бюджета Светлоярского муниципального района Волгоградской области на частичную компенсацию стоимости питания льготной категории обучающихся;
- средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Основные требования к организации питания обучающихся

3.1. В течение учебного года обучающиеся МКОУ «Приволжская СШ» должны иметь возможность получать двухразовое горячее питание (завтрак, обед). Для обучающихся, посещающих группу продленного дня, должен быть организован дополнительный полдник.

3.2. Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

3.3. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерным меню, согласованным с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

3.4. В МКОУ «Приволжская СШ» организовано дополнительное питание учащихся через буфеты в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утвержденным руководителем школы и согласованным с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

3.5. Отпуск горячего питания обучающимися организован по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом учебных занятий. Буфетную продукцию все обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений получают в период с 1 сентября по 31 мая в течение всего пребывания в школе.

3.6. В случае организации обучения с временным использованием дистанционных образовательных технологий обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений категорий, указанных в подпункте 6.3. пункта 6 настоящего Положения, обеспечиваются бесплатным питанием путем предоставления им набора пищевых продуктов.

4. Порядок соблюдения действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся

4.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся, в том числе:

4.1.1. предусматривает выделение специальных помещений для организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся: число посадочных мест в обеденном зале, соответствующих установленным нормам; наличие пищеблока, подсобных и хозяйственных помещений, складских помещений для хранения продуктов;

4.1.2. обеспечивает холодильным и технологическим оборудованием, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям;

4.1.3. назначает ответственных работников, осуществляющих контроль за организацией питания, посещением и приемом пищи обучающимися в столовой, буфете, ведущих ежедневный учет питающихся; бракеражем готовой и сырой продукции; С-витаминизацией блюд; соблюдением правил торговли; санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации;

4.1.4. обеспечивает коммунальными услугами, кроме электроснабжения, для технологического процесса приготовления пищи на безвозмездной основе;

4.1.5. организует совместно с предприятием, оказывающим услуги по организации питания обучающихся, питание (горячее и буфетную продукцию) на платной основе и за счет частичной компенсации стоимости питания;

4.1.6. при организации обучения с временным использованием дистанционных образовательных технологий обучающихся организует выдачу набора пищевых продуктов, состоящего из крупы, макаронных изделий, консервов, сгущенного молока, сока, кондитерских изделий, молока пастеризованного, сахара, чая пакетированного, масла растительного.

4.1.7. утверждает приказом списки обучающихся, получающих частичную компенсацию стоимости питания, наборы пищевых продуктов, формирует пакет документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами;

4.1.8. предоставляет в установленном порядке в отдел образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района необходимую информацию, отчеты по организации питания обучающихся;

4.1.9. разрабатывает и утверждает совместно с предприятием, оказывающим услуги по организации питания обучающихся, порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета, график приема пищи обучающимися; порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных, в том числе родительских, средств), 10-дневное меню, порядок выдачи наборов пищевых продуктов;

4.1.10. ежедневно утверждает меню;

4.1.11. утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному десятидневному меню, согласованному с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области, стоимости рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ», родительской общественности;

4.1.12. организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств;

4.1.13. осуществляют разработку документации на проведение процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями действующего законодательства;

4.1.14. по итогам проведения процедур определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в течение установленного срока заключают контракт на оказание услуг общественного питания в МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ»;

4.1.15. выполняет иные требования при организации питания в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Приволжская СШ» и филиале «Луговая ОШ», предусмотренные законодательством РФ.

5. Взаимодействие с предприятием, оказывающим услуги по организации питания обучающихся

Предприятие, оказывающее услуги по организации питания обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ»:

5.1. в своей деятельности по оказанию услуг по организации питания обучающихся руководствуется муниципальным контрактом, договором, нормативными

и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации питания обучающихся;

5.2. при заключении контракта предоставляет примерное десятидневное меню, составленное с учетом требований СанПиН и согласованное с управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области;

5.3. поставляет в пищеблок МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» продовольственное сырье, полуфабрикаты и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность;

5.3. при хранении пищевых продуктов обеспечивает строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения;

5.4. комплектует пищеблок МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку;

5.5. при необходимости направляет работников пищеблоков на курсы профессиональной переподготовки;

5.6. обеспечивает прохождение медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока;

5.8. организует питание учащихся МКОУ «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ» (горячее и буфетную продукцию) на платной основе и за счет частичной компенсации стоимости питания.

Питание учащихся льготных категорий осуществляется в соответствии с меню, которое является неотъемлемой частью контракта.

Питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется в соответствии с меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области. Исполнители контракта не превышают предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области, установленный постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 30.07. 2014 № 29/1 «Об утверждении предельного размера наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области»;

5.9. ежедневно составляет меню;

5.10. принимает участие в оснащении пищеблоков необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), инвентарем, посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45;

5.11. несет ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленным за ним имуществом;

5.12. обеспечивает содержание представляемых для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимает меры по рациональному, экономичному использованию силовой электроэнергии, горячей и холодной воды;

5.14. осуществляет своевременную проверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе общеобразовательного учреждения, осуществляет за свой счет содержание, а при необходимости - ремонт.

6. Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания

6.1. Организация питания обучающихся 1-11 классов в МКОУ «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ» Светлоярского муниципального района регламентируется Приказом комитета образования и науки от 1 сентября 2016 года №93 «Об утверждении порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в Муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания», Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;

6.2. Указанные в п. 6.1. нормативно-правовые акты устанавливают частичную компенсацию стоимости питания обучающимся (очная форма обучения) в МКОУ «Приволжская СШ».

6.3. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется обучающимся МКОУ «Приволжская СШ» и филиала «Луговая ОШ», указанным в части 2 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 №246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»:

- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- детям из многодетных семей;
- детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- учащимся 1-4 классов общеобразовательных организаций.

6.4. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области согласно пункту 3 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 №246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;

6.5. Частичная компенсация стоимости питания за счёт средств бюджета Светлоярского муниципального района Волгоградской области осуществляется из расчёта:

- с 01.01.2019 – 5 (пять) рублей;
- с 01.09.2019 – 10 (десять) рублей;
- с 01.01.2020 – 15 (пятнадцать) рублей;
- с 01.09.2020 – 20 (двадцать) рублей

в день на одного обучающегося в течение учебного года за период фактического посещения общеобразовательного учреждения.

6.5. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Положению, к которому прилагается один из следующих документов:

- а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);
- б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципальной общеобразовательной организации.

6.6. Заявление и документы, указанные в подпункте 6.4., представляются в МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» и регистрируются в день их представления.

6.7. МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в подпункте 6.4.

6.8. Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом МКОУ «Приволжская СШ». Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменным уведомлением по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.9. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 6.1. и 6.2;

отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 6.4., представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

6.10. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

6.11. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора МКОУ «Приволжская СШ» в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из муниципальной общеобразовательной организации;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания муниципальной общеобразовательной организацией соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

7. Порядок предоставления бесплатного питания детям инвалидам и с ОВЗ

7.1. Бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) или наборы пищевых продуктов предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам МКОУ «Приволжская СШ» в возрасте до 18 лет при предоставлении справки соответствующего органа.

7.2. В случае организации обучения с временным использованием дистанционных образовательных технологий обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды, обеспечиваются бесплатным питанием путем предоставления им набора пищевых продуктов;

7.3. При одновременном наличии оснований для предоставления обучающимся частичной компенсации стоимости питания в соответствии с Законом Волгоградской области от 10.11.2005 года № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» и бесплатного двухразового питания в соответствии с п. 7 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляется питание по одному из вышеуказанных оснований по выбору родителей (законных представителей).

7.4. Питание за счет средств местного бюджета предоставляется обучающимся в дни посещения образовательной организации из расчета пятидневной учебной недели. Бесплатное двухразовое питание осуществляется из расчета стоимости питания на одного обучающегося: завтраки — 15,0 рублей; обеды — 30 рублей или набора пищевых продуктов, состоящего из крупы, макаронных изделий, консервов, сгущенного молока, сока, кондитерских изделий, молока пастеризованного, сахара, чая пакетированного, масла растительного в ассортименте в индивидуальной упаковке, на сумму 45,0 рублей на одного обучающегося в день.

7.5. Выявлением детей, нуждающихся в предоставлении бесплатного двухразового питания или набора пищевых продуктов, занимается директор МКОУ «Приволжская СШ». Информация по выявленным категориям детей обновляется ежегодно по состоянию на 15 сентября текущего года.

7.6. Предоставление бесплатного двухразового питания или набора пищевых продуктов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), соответствующего заключения психолого-медико-педагогической комиссии или справок, установленного образца, выданных учреждениями медико-социальной экспертизы, предоставляемых в образовательную организацию в срок до 1 сентября текущего учебного года.

7.7. Прием и рассмотрение поступивших заявлений о предоставлении бесплатного питания или набора пищевых продуктов, формирование списков обучающихся, нуждающихся в бесплатном двухразовом питании, возлагается на директора школы.

7.8. Директор на основании представленных документов издаёт приказ по школе об организации бесплатного двухразового питания или предоставления набора пищевых продуктов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов. Право на получение питания за счет средств местного бюджета наступает с момента издания приказа.

По мере выявления обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании, в течение учебного года проводится корректировка списков обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание или наборы пищевых продуктов.

7.9. Директор обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов - получателей бесплатного питания.

7.10. Директор ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района информацию об обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание или наборы пищевых продуктов.

7.11. В случае если обучающиеся не питаются по причине болезни, или иной причине, замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

7.12. Ответственность за определение права обучающихся на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на директора школы.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

8.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

8.1.1. подать заявление на предоставление мер социальной поддержки (получение частичной компенсации стоимости питания) в случае, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами;

8.1.2. вносить в установленном порядке в администрацию МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительский комитет;

8.1.3. знакомиться с примерным двухнедельным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах;

8.1.4. оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

8.2.1. при предоставлении заявления на получение частичной компенсации стоимости питания ребенка предоставить администрации МКОУ «Приволжская СШ» и филиалу «Луговая ОШ» один из следующих документов:

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области;
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

- согласие родителей (законного представителя) на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (данные документы регистрируются в день их предоставления);

8.2.2. своевременно предоставлять администрации МКОУ «Приволжская СШ» и филиалу «Луговая ОШ» информацию о праве получения частичной компенсации стоимости питания их ребенка;

8.2.3. своевременно сообщать классному руководителю МКОУ «Приволжская СШ» и филиал «Луговая ОШ» о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период фактического отсутствия;

8.2.4. своевременно предупреждать классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;

8.2.5. вести разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

8.3.Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.